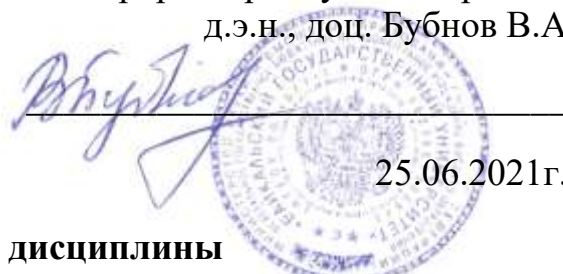


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.У.9. Учет и отчетность в организациях бюджетной сферы

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Бухгалтерский учет и налогообложение  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная

|  | Очная ФО | Очно-заочная ФО |
|--|----------|-----------------|
| Курс   | 3        | 4               |
| Семестр  | 32       | 41              |
| Лекции (час)   | 36       | 56              |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час)                                 | 54       | 0               |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 126      | 160             |
| Курсовая работа (час)  |          |                 |
| Всего часов  | 216      | 216             |
| Зачет (семестр)  |          |                 |
| Экзамен (семестр)  | 32       | 41              |

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01  
Экономика.

Автор Т.Г. Арбатская

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
бухгалтерского учёта и налогообложения

Заведующий кафедрой Е.Н. Орлова

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами теоретических знаний и практических навыков формирования учетно-аналитической информации об объектах бухгалтерского (бюджетного) учета и составления на ее основе бухгалтерской (бюджетной) отчетности

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция   |
|----------------------------|---|
| ПК-1                       | Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность |

#### Структура компетенции

| Компетенция  | Формируемые ЗУНы  |
|--|---|
| ПК-1 Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность | З. Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы<br>У. Уметь документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы<br>Н. Владеть навыком отражения информации об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы в бухгалтерской (финансовой) отчетности |

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Микроэкономика", "Бухгалтерский учёт"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 часов.

| Вид учебной работы                           | Количество часов (очная ФО) | Количество часов (очно-заочная ФО) |
|--|-----------------------------|------------------------------------|
| Контактная(аудиторная) работа                |                             |                                    |
| Лекции                                       | 36                          | 56                                 |
| Практические (сем, лаб.) занятия             | 54                          | 0                                  |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к | 126                         | 160                                |

|                     |     |     |
|---------------------|-----|-----|
| экзаменам и зачетам |     |     |
| Всего часов         | 216 | 216 |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Очно-заочная форма обучения**

| № п/п | Раздел и тема дисциплины  | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят.<br>раб. | В интерактивной<br>форме | Формы текущего контроля успеваемости  |
|-------|---|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|---|
| 1     | Организация бухгалтерского (бюджетного) учета                         | 41      | 8      | 0                               | 20                 |                          | тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета"  |
| 2     | Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы | 41      | 12     | 0                               | 30                 |                          | тест по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы".<br>контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы" |
| 3     | Учет расчетов по принятым обязательствам                              | 41      | 10     | 0                               | 30                 |                          | контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"   |
| 4     | Учет финансовых и нефинансовых активов                                | 41      | 14     | 0                               | 30                 |                          | тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"   |
| 5     | Учет финансового результата   | 41      | 6      | 0                               | 30                 |                          | контрольная работа по теме "Учет финансового результата"  |
| 6     | Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности                           | 41      | 6      | 0                               | 20                 |                          | тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности".<br>контрольная работа по теме   |

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят.<br>раб. | В интерактивной<br>форме | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости    |
|-------|--------------------------|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|---|
|       |                          |         |        |                                 |                    |                          | "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности" |
|       | ИТОГО                    |         | 56     |                                 | 160                |                          |   |

**Очная форма обучения**

| № п/п | Раздел и тема дисциплины  | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят.<br>раб. | В интерактивной<br>форме | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости  |
|-------|---|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|---|
| 1     | Организация бухгалтерского (бюджетного) учета                         | 32      | 8      | 4                               | 24                 |                          | тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета"  |
| 2     | Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы | 32      | 8      | 18                              | 20                 |                          | тест по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы".<br>контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы" |
| 3     | Учет расчетов по принятым обязательствам                              | 32      | 6      | 8                               | 22                 |                          | контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"   |
| 4     | Учет финансовых и нефинансовых активов                                | 32      | 6      | 14                              | 20                 |                          | тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"   |
| 5     | Учет финансового результата   | 32      | 4      | 6                               | 20                 |                          | контрольная работа по теме "Учет финансового результата"  |
| 6     | Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности                           | 32      | 4      | 4                               | 20                 |                          | тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности".<br>контрольная работа по теме   |

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят.<br>раб. | В интерактивной<br>форме | Формы текущего контроля успеваемости          |
|-------|--------------------------|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|---|
|       |                          |         |        |                                 |                    |                          | "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности" |
|       | ИТОГО                    |         | 36     | 54                              | 126                |                          |   |

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

| № п/п | Наименование разделов и тем   | Содержание  |
|-------|---|---|
| 1     | Организация бухгалтерского (бюджетного) учета                         | 1. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности<br>2. Учетная политика организаций бюджетной сферы<br>3. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни в организациях бюджетной сферы  |
| 2     | Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы | 1. Учет финансового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств<br>2. Учет финансового обеспечения деятельности бюджетных и автономных учреждений  |
| 3     | Учет расчетов по принятым обязательствам                              | 1. Учет расчетов с персоналом организаций бюджетной сферы<br>2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками<br>3. Учет расчетов по социальному обеспечению<br>4. Учет расчетов по безвозмездным перечислениям |
| 4     | Учет финансовых и нефинансовых активов                                | 1. Учет нефинансовых активов<br>2. Учет финансовых активов  |
| 5     | Учет финансового результата   | 1. Учет финансового результата<br>2. Отражение результатов инвентаризации в учете   |
| 6     | Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности                           | 1. Бухгалтерская (бюджетная) отчетность: классификация, состав, пользователи<br>2. Общие требования к порядку составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности                                |

## 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения  |
|------------------|--|
| 1                | Организация бухгалтерского (бюджетного) учета. Проводится в форме семинарского занятия с углубленным изучением вопросов: субъекты и объекты бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Отличительные особенности ГМУ различного типа. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Особенности учетной политики и документального оформления фактов хозяйственной жизни. Тест по теме. |
| 2                | Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы. Проводится в форме практического занятия по углубленному изучению учета финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы за счет различных источников. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.   |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения  |
|------------------|--|
| 3                | Учет расчетов по принятым обязательствам. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний по учету расчетов по оплате труда, по расчетам с подотчетными лицами, по расчетам по социальной помощи населению, по расчетам с поставщиками и подрядчиками, расчетов по безвозмездным перечислениям. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме. |
| 4                | Учет финансовых и нефинансовых активов. Учет финансовых и нефинансовых активов. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний по учету основных средств, нематериальных и непроизведенных активов, материальных запасов, финансовых активов и выполнением заданий по учебному пособию. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Тест по теме.                      |
| 5                | Учет финансового результата. Учет финансового результата. Проводится в форме практического занятия по углубленному изучению знаний по учету и отражению в отчетности результатов инвентаризации; учета доходов, расходов текущего и будущих периодов, операций по заключению счетов. Выполнение заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.                                       |
| 6                | Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Проводится в форме семинарского и практического занятия по изучению требований к порядку составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности общего и специального назначения, индивидуальной и консолидированной отчетности. Контрольная работа по теме (тест и задание).              |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))  | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|---|
| 1     | 1. Организация бухгалтерского (бюджетного) учета                      | ПК-1  | З.Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета | тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета"   | 10 вопросов, каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10)  |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)    | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))   | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)             |
|-------|--|---|---|--|---|
|       |  |   | организаций бюджетной сферы   |  |   |
| 2     | 2. Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы | ПК-1  | З.Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы<br>У.Уметь документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы | контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"   | Правильно определенная корреспонденция счетов - 10 баллов, правильно рассчитанные показатели - 5 баллов, правильно определенные документы - 5 баллов (20) |
| 3     |  | ПК-1  | З.Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы  | тест по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"   | 10 тестовых вопросов, каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10)   |
| 4     | 3. Учет расчетов по принятым обязательствам                              | ПК-1  | З.Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок  | контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"  | Правильная корреспонденция счетов оценивается в 8 баллов, правильно определенные документы - 2 балла (10)   |



| №<br>п/п | Этапы<br>формирования<br>компетенций<br>(Тема из<br>рабочей<br>программы<br>дисциплины) | Перечень<br>формируемых<br>компетенций<br>по ФГОС ВО | (ЗУНы:<br>(З.1...З.п,<br>У.1...У.п,<br>Н.1...Н.п)   | Контрольные задания или<br>иные материалы,<br>необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков<br>и (или) опыта<br>деятельности,<br>характеризующих этапы<br>формирования<br>компетенций в процессе<br>освоения образовательной<br>программы<br>(Наименование<br>оценочного средства) | Описание<br>показателей и<br>критериев<br>оценивания<br>компетенций на<br>различных этапах их<br>формирования,<br>описание шкал<br>оценивания (по 100-<br>балльной шкале) |
|----------|---|--|---|--|---|
|          |   |  | документального<br>оформления и<br>методики учета<br>объектов<br>бухгалтерского учета<br>организаций<br>бюджетной сферы<br>У.Уметь<br>документировать и<br>отражать в системе<br>бухгалтерского учета<br>информацию об<br>объектах<br>бухгалтерского учета<br>организаций<br>бюджетной сферы  |  |   |
| 5        | 4. Учет<br>финансовых и<br>нефинансовых<br>активов                                      | ПК-1   | З.Знать бюджетное<br>законодательство РФ,<br>законодательство РФ<br>о бухгалтерском<br>учете, федеральные<br>стандарты<br>бухгалтерского учета<br>государственных<br>финансов, порядок<br>документального<br>оформления и<br>методики учета<br>объектов<br>бухгалтерского учета<br>организаций<br>бюджетной сферы   | тест по теме "Учет<br>финансовых и<br>нефинансовых<br>активов"   | 10 тестовых<br>вопросов,<br>каждый<br>правильный<br>ответ - 1 балл<br>(10)  |
| 6        | 5. Учет<br>финансового<br>результата  | ПК-1   | З.Знать бюджетное<br>законодательство РФ,<br>законодательство РФ<br>о бухгалтерском<br>учете, федеральные<br>стандарты<br>бухгалтерского учета<br>государственных<br>финансов, порядок<br>документального<br>оформления и<br>методики учета<br>объектов<br>бухгалтерского учета<br>организаций<br>бюджетной сферы<br>У.Уметь<br>документировать и<br>отражать в системе<br>бухгалтерского учета | контрольная работа по<br>теме "Учет<br>финансового<br>результата"  | правильная<br>корреспонденция<br>счетов -5 баллов,<br>правильный<br>расчет<br>экономических<br>показателей - 5<br>баллов (10)   |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы:<br>З.1...З.п,<br>У.1...У.п,<br>Н.1...Н.п)   | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)               |
|-------|---|---|--|--|---|
|       |   |   | информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы  |  |   |
| 7     | 6. Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности                        | ПК-1  | З.Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы<br>У.Уметь документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы<br>Н.Владеть навыком отражения информации об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы в бухгалтерской (финансовой) отчетности | контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"   | правильно составленная корреспонденция счетов - 5 баллов, правильно составленные счета - 5 баллов, правильно составленная форма отчетности - 10 баллов (20) |
| 8     |   | ПК-1  | З.Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета   | тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"   | Тест состоит из 10 вопросов, за каждый верный ответ - 1 балл (10)   |

| №<br>п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы:<br>(З.1...З.п,<br>У.1...У.п,<br>Н.1...Н.п)         | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|----------|---|---|---|--|---|
|          |   |   | объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы |  |   |
|          |   |   |   | <b>Итого</b>   | <b>100</b>  |

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

### Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 32.

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: 10 тестовых вопросов, каждый правильный ответ - 2 балла.

**Компетенция: ПК-1 Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность**

**Знание:** Знать бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ о бухгалтерском учете, федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов, порядок документального оформления и методики учета объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы

1. Бюджетный учет субсидий, выданных в порядке авансирования
2. Классификация бухгалтерской (бюджетной) отчетности
3. Методы и принципы бухгалтерского (бюджетного) учета
4. Начисление амортизации основных средств и нематериальных активов
5. Норматив финансовых затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг
6. Общие требования к порядку составления и представления годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности
7. Объекты бухгалтерского (бюджетного) учета
8. Объекты бухгалтерского (бюджетного) учета, их классификация и порядок признания
9. Особенности учетной политики организаций бюджетной сферы
10. Оценка запасов при выбытии
11. Первоначальная и последующая оценка активов
12. Пользователи бухгалтерской (бюджетной) отчетности
13. Порядок документального оформления фактов хозяйственной жизни организаций бюджетной сферы
14. Порядок представления авансов
15. Порядок признания доходов текущего и будущих периодов
16. Порядок признания расходов текущих и будущих периодов
17. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
18. Порядок формирования себестоимости государственных (муниципальных) услуг, работ, готовой продукции

19. Расчеты по платежам в бюджеты
20. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности
21. Санкционирование расходов бюджета
22. Учет доходов и расходов текущего и будущих периодов
23. Учет недвижимого, особо ценного, иного движимого имущества
24. Учет нефинансовых активов при их поступлении по различным основаниям (за плату, безвозмездно, в рамках внутриведомственной, межведомственной передачи)
25. Учет расходов органов власти и местного самоуправления на безвозмездные перечисления
26. Учет расчетов по социальному обеспечению
27. Учет расчетов с персоналом
28. Учет расчетов с подотчетными лицами
29. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
30. Финансовое обеспечение деятельности организаций бюджетной сферы за счет различных источников
31. Финансовый результат организации бюджетной сферы: порядок формирования, учета и использования

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: полностью выполненное задание оценивается во 20 баллов, в т.ч. правильно определенные документы - 10 баллов, правильная корреспонденция счетов - 10 баллов.

**Компетенция: ПК-1 Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность**

Умение: Уметь документировать и отражать в системе бухгалтерского учета информацию об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы

Задача № 1. Сформировать в системе бухгалтерского учета информацию о финансовом обеспечении деятельности учреждения за счет целевой субсидии и расчетах с учредителем

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: правильно составленная форма бухгалтерской отчетности 10 баллов.

**Компетенция: ПК-1 Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность**

Навык: Владеть навыком отражения информации об объектах бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задание № 1. По представленным данным бухгалтерского (бюджетного) учета составить форму отчетности

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

Направление - 38.03.01 Экономика  
Профиль - Бухгалтерский учет и  
налогообложение  
Кафедра бухгалтерского учёта и

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (20 баллов).
2. Сформировать в системе бухгалтерского учета информацию о финансовом обеспечении деятельности учреждения за счет целевой субсидии и расчетах с учредителем (40 баллов).
3. По представленным данным бухгалтерского (бюджетного) учета составить форму отчетности (40 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Т.Г. Арбатская

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Е.Н. Орлова

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### а) основная литература:

1. Цизман И. О. Учет в государственных (муниципальных) учреждениях. учеб. пособие/ И. О. Цизман.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-329 с.
2. Арбатская Т. Г., Кузнецова Н. В. Учет и анализ в государственных муниципальных учреждениях. учеб. пособие/ Т. Г. Арбатская, Н. В. Кузнецова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-266 с.
3. Арбатская Т.Г. Учет в государственных (муниципальных) учреждениях.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.- 200 с.
4. Арбатская Т.Г., Кузнецова Н.В. Учет и анализ в государственных (муниципальных) учреждениях.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 261 с.
5. [Воробьева, И. П. Учетная политика государственных \(муниципальных\) учреждений \[Электронный ресурс\] : монография / И. П. Воробьева. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 132 с. — 978-5-4387-0772-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84051.html](http://www.iprbookshop.ru/84051.html)
6. [Организация учета и внутреннего контроля в государственных \(муниципальных\) учреждениях \[Электронный ресурс\] : монография / О.Е. Качкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 255 с. — 978-5-4365-0453-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48926.html](http://www.iprbookshop.ru/48926.html)

#### б) дополнительная литература:

1. Слободняк И. А., Преина О. А. Методологические основы оценки эффективности деятельности учреждения/ И. А. Слободняк, О. А. Преина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-152 с.
2. Арбатская Т.Г. Направления развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 118 с.
3. Арбатская Т.Г., Слободняк И.А., Юсупова Г.В. Организация проверок в системе государственного аудита.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 120 с.
4. [Организация бухгалтерского учета в государственных \(муниципальных\) учреждениях \[Электронный ресурс\] : монография / О.Е. Качкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 100 с. — 978-5-394-02508-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60324.html](http://www.iprbookshop.ru/60324.html)

5. [Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, О.И. Базилевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-02088-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52059.html>](http://www.iprbookshop.ru/52059.html)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт Министерства финансов РФ, адрес доступа: <http://minfin.ru/ru/>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области бухгалтерского учета, организации учета в секторе государственного управления.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета),
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий